Algemene Voorwaarden Webshop

Artikel 1: algemene bepalingen

Het organiserend bestuur is het gemeentebestuur van Ichtegem, Stationsstraat 1 te 8480 Ichtegem. Het reglement bepaalt de voorwaarden en bepalingen van de activiteiten en lessenreeksen georganiseerd door de dienst sport en de dienst jeugd. Dit huishoudelijk reglement beschrijft ook de bepalingen voor het gebruik van de webshop voor inschrijvingen.

Dienst Sport	Dienst Jeugd
Stationsstraat 1 8480 Ichtegem	Stationsstraat 1 8480 Ichtegem
059 34 11 43	059 34 11 42
sport@ichtegem.be	jeugd@ichtegem.be

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle activiteiten en lessenreeksen die georganiseerd worden door de dienst sport en de dienst jeugd. Lessenreeksen omvatten alle wekelijks terugkerende activiteiten. Activiteiten zijn éénmalig, al dan niet jaarlijks terugkerend.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere deelnemer en op iedere ouder die zichzelf of zijn/haar kind inschrijft voor deelname aan één van deze gemeentelijke initiatieven.

De algemene bepalingen van het gebruik van de webshop zijn van toepassing op iedereen die een aankoop verricht via dit platform.

Artikel 2: programma

De dienst sport organiseert heel wat activiteiten om mensen aan te zetten tot levenslang sporten. Het gaat om lessenreeksen, evenementen en sportkampen. Dit aanbod is gericht naar kinderen, volwassenen en senioren. Elke activiteit heeft zijn specifieke locatie, organisatie, tarifering, annuleringsvoorwaarden, …

Jaarlijks is er een aanbod tijdens de krokus-, paas-, zomer- en herfstvakantie. De programmatie van vakantiekampen en -activiteiten gebeuren door de dienst sport en de dienst jeugd.

De meest recente informatie is terug te vinden op de website van de gemeente Ichtegem.

Artikel 3: toelatingsvoorwaarden

Leeftijd

Per initiatief worden leeftijdsgrenzen bepaald op basis van geboortejaren of leeftijd. Afwijkingen op leeftijdsgrenzen zijn enkel mogelijk na expliciete toestemming van de organisator. Fraude kan leiden tot uitsluiting van het initiatief.

Kinderen die een schooljaar hebben overgedaan, en bijgevolg bij een oudere groep dienen deel te nemen op basis van geboortejaar, kunnen na toestemming van de organisator toegelaten worden bij een jongere groep.

Uitsluitingen

De organisator kan in samenspraak met het bestuur deelnemers de toelating ontzeggen als:

- ze ziek zijn of een besmettelijke ziekte hebben;
- ze herhaaldelijk de normale werking verstoren of in gevaar brengen;
- ze het welzijn van andere klanten belemmeren;
- er sprake is van wanbetaling.

Uitsluitingen van kinderen gebeurt in overleg met het betrokken kind en de ouders of voogd.

Artikel 4: inschrijvingsprocedure

Inschrijven voor lessenreeksen en activiteiten van de dienst sport en dienst jeugd gebeurt via een webshop. Bij uitzondering kan een inschrijving manueel gebeuren op afspraak bij de dienst sport en/of de dienst jeugd.

De procedure voor inschrijving via de webshop is na te lezen in punt 5.

Artikel 5: webshop

Alle inschrijvingen voor lessenreeksen en activiteiten gebeuren via een webshop. De link naar deze webshop is https://webshopichtegem.recreatex.be

STAP 1: registreren

Bij een eerste bezoek dien je een hoofdaccount aan te maken. Klik hiervoor op ‘Aanmelden als nieuwe gebruiker’. Bij registratie wordt gevraagd om een gebruikersnaam en wachtwoord te kiezen, waarna je je persoonsgegevens en rijksregisternummer dient in te vullen. Na een succesvolle registratie klik je bovenaan op ‘aanmelden’ en gebruik je de gekozen gebruikersnaam en wachtwoord.

STAP 2: toevoegen gezinsleden

Na een eerste aanmelding kun je gezinsleden toevoegen. Dit gaat om personen die op hetzelfde adres wonen (partner, kinderen). Ook voor deze personen dien je een rijksregisternummer in te geven.

Je kan later nog gezinsleden toevoegen via het tabblad ‘Mijn profiel’ - ‘Gezinsleden’.

STAP 3: inschrijven voor activiteiten

Het is verplicht vooraf in te schrijven voor activiteiten tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Na aanmelding klik je op het tabblad ‘Activiteiten’. Ga naar de gewenst activiteit en klik op ‘Inschrijven’. Volg de verdere instructies.

STAP 4: betaling

Na selectie van de gewenste artikelen kan je afrekenen in het ‘winkelmandje’. Je dient online te betalen met de voorgestelde betaalmethodes.

Artikel 6: annuleren en terugbetaling

Bij een foutieve inschrijving dien je de bevoegde dienst onmiddellijk op de hoogte te stellen en kan er uitzonderlijk afgeweken worden van onderstaande procedure. Andere uitzonderlijke gevallen worden individueel behandeld in samenspraak met de financieel directeur.

De lessenreeks of activiteit is nog niet opgestart

- Bij annulatie > 1 week voor de opstart van een lessenreeks:
  volledige terugbetaling van het deelnamegeld
- Bij annulatie < 1 week voor de opstart van een lessenreeks:
  volledige terugbetaling van het deelnamegeld bij het bezorgen van een geldig doktersattest voor de volledige inschrijvingsperiode

Wanneer de lessenreeks of activiteit is opgestart, kan er geen terugbetaling meer uitgevoerd worden.

Artikel 7: attesten

Fiscaal attest

Deelnames van kinderen, jonger dan 12 jaar, aan lessenreeksen en betalende activiteiten zijn fiscaal aftrekbaar. De attesten worden automatisch gegenereerd via het gezinsaccount.

Mutualiteitsattest

Heel wat mutualiteiten betalen een deel van het inschrijvingsgeld terug. Je kan een deelnameattest bekomen via je gezinsaccount op de webshop.

Artikel 8: privacy

De persoonsgegevens voor de sport- en jeugdwerking van de gemeente worden verwerkt door het gemeentebestuur van Ichtegem en zijn onderworpen aan de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer (ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens), zoals gewijzigd door de wet van 11 december 1998 (tot omzetting van de richtlijn 95/46/EG van 24 oktober 1995 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van de natuurlijke personen in verband met de verwerking van de persoonsgegevens en betreffende het vrij verkeer van die gegevens). Met betrekking tot deze personen worden de namen, voornamen, adressen, telefoon en individuele e-mail adressen in de database opgeslagen samen met alle nodige informatie nuttig voor de goede werking van de inschrijvingen voor de sport- en jeugdwerking.

1. Een gezin kan zich registreren door een account aan te maken. Met deze account kan u online inschrijven op de activiteiten van de sport- en jeugdwerking en na betaling worden de inschrijvingsbevestiging naar het opgegeven mailadres verzonden.
2. Door in te loggen op uw account kunt u uw persoonlijke gegevens verifiëren en desgewenst aanpassen, online inschrijvingen bekijken en fiscale attesten bekomen.
3. U hebt steeds een inzage- en correctierecht. Alle vragen of opmerkingen kunt u steeds bezorgen via mail aan privacy@ichtegem.be of schriftelijk op het adres: Stationsstraat 1, 8480 Ichtegem, België.

Tijdens de gemeentelijke activiteiten kunnen beelden gemaakt worden die gebruikt kunnen worden voor publicatie op digitale en schriftelijke media. Bij de inschrijving hoor je aan te geven of je al dan niet akkoord gaat met het publiceren van foto's waarop je herkenbaar bent.

Artikel 9: klachtenbehandeling

Klachten kunnen in eerste instantie worden gemeld bij de dienst in kwestie. De hoofdverantwoordelijke zal de klacht bekijken en actie ondernemen.

Wanneer geen consensus wordt bereikt, kunnen de deelnemers of de ouders de klacht schriftelijk overmaken aan het college van burgemeester en schepenen die de klacht zal registreren en onderzoeken. De ouders zullen vervolgens schriftelijk op de hoogte worden gesteld van de besluitvorming.